



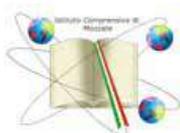
Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo di Mozzate

Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO) - tel. 0331 831491
codice meccanografico COIC83400P - c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@pec.istruzione.it

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) - Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321.

Avviso pubblico prot. n. **10812 del 13 maggio 2021** "Spazi e strumenti digitali per le STEM".

Autorizzazione Prot. n. **0043717 del 10/11/2021**

CUP: G49J21015370001

Prot. n. Vedi segnatura

Mozzate, vedi segnatura

All'Albo on-line
Al Sito web
Agli Atti

Oggetto: Decreto di nomina del DSGA per l'**ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE** - Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". **Titolo del progetto: Ascolto, guardo e creo.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Programma annuale 2021, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 83 del 11/02/2021;
- VISTO** il P.A. 2022, predisposto dal Dirigente Scolastico in data 14/01/2022 ed inviato ai Revisori dei conti per l'approvazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM";
- VISTA** l'approvazione delle graduatorie di merito, con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201, e del successivo decreto direttoriale di impegno 6 ottobre 2021, n. 321; **Firmato digitalmente da LAURA MAURI**



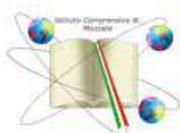
Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo di Mozzate

Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO) - tel. 0331 831491
codice meccanografico COIC83400P - c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@pec.istruzione.it

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) - Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321.

Avviso pubblico prot. n. **10812 del 13 maggio 2021** "Spazi e strumenti digitali per le STEM".

Autorizzazione Prot. n. **0043717 del 10/11/2021**

CUP: G49J21015370001

- VISTA** l'autorizzazione del 10/11/2021 Prot. n. 0043717 del MIUR – Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l'Istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD) - Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 30/10/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera n. 8 del Collegio dei docenti del 30/06/2021 con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto;
- VISTA** la Delibera n. 108 del Consiglio d'Istituto del 09/06/2021 con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 7342/VI.3 del 23/11/2021) relativo al progetto in oggetto, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 23/11/2021, con delibera n. 124;
- VISTO** il Regolamento interno dell'Istituto recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 approvato con delibera n. 100 del Consiglio di Istituto del 14/09/2017;
- VISTO** l'art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale interno all'Istituzione Scolastica che effettua prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;
- PRESO ATTO** dei chiarimenti contenuti nella circolare ministeriale Prot. n. 34815 del 2/08/2017, in relazione all'Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- RITENUTO** che la Dott.ssa Laura Mauri, in qualità di DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** il Decreto di assegnazione incarico di RUP, prot. n. 777/II.5 del 8/02/2022;
- VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTA** la disseminazione, prot. n. 776/IV.5 del 8/02/2022;
- PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti i compensi per il DSGA per l'attività di

Firmato digitalmente da LAURA MAURI



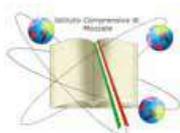
Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo di Mozzate

Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO) - tel. 0331 831491
codice meccanografico COIC83400P - c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@pec.istruzione.it

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) - Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321.

Avviso pubblico prot. n. **10812 del 13 maggio 2021** "Spazi e strumenti digitali per le STEM".

Autorizzazione Prot. n. **0043717 del 10/11/2021**

CUP: G49J21015370001

coordinamento e gestione del progetto,

INDIVIDUA

la sig.ra Eleonora Marangon, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Assistente Amministrativa facente funzione di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale incaricata alle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto **Ascolto, guardo e creo**, nell'ambito del PNSD - Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM".

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare e/o predisporre:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- La liquidazione di incarichi e forniture;
- L'archiviazione di tutta la documentazione.
- La rendicontazione delle attività svolte.

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico, il Direttore Amministrativo sarà compensato come di seguito specificato:

€ 24,55 all'ora (importo lordo stato, come previsto da tab. 6 del CCNL vigente) per un massimo del 2% dell'importo complessivo autorizzato per la realizzazione del progetto (€ 16.000,00).

L'importo a consuntivo è quantificato in ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della presente nomina fin al termine del progetto, comunque non oltre il 30/09/2022. (non sono ammissibili compensi forfetari, tutto sarà parametrato in ore effettivamente svolte e documentate).

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Il costo sarà imputato alla scheda A 03.25 del P.A. 2022.

Il Dirigente Scolastico
Laura Mauri

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da LAURA MAURI